

RallyOManager

Dokumentation und Bedienungsanleitung - Teil 1

Autor: Susanne Schultz-Kuhlmann

Stand 2017-02-03

Inhalt

Einleitung	3
Übersicht.....	3
Erste Schritte	3
Weitere Schritte	3
Das zweite Turnier	4
Allgemeine Bedienelemente	5
DropDown-Listefeld „Turnier“	5
Navigator.....	5
Tabellengitter	5
Eingabeformular Turnier.....	6
Eingabeformular Starter	7
Eingabe der Starter (Meldung).....	7
Eingabehilfe für die Meldung	7
Eingabe der Ergebnisse.....	7
Spalten-Layout	8
Benutzerdefiniertes Spalten-Layout.....	8
Spalten-Layout speichern	9
Filter	9
Sortierung	10
Navigation und Eingabe im Tabellengitter	10
Startnummern erzeugen.....	11
Platzierung	12
Zusätzliche Platzierungsspalten	13
Wertungsbögen erstellen.....	14
Mannschaftswertung	15
Platzierung der Mannschaften	15
Mannschaftswertung Einstellungen.....	16
Ausdrucke	17
Starter- und Ergebnislisten.....	17

Wertungsbögen	18
Urkunden	19

Einleitung

RallyOManager ist ein Programm zum Verwalten von Rally-Obedience-Turnieren.

Sie können damit die Meldungen und Starter verwalten, Wertungsbögen erstellen, sowie Starter- und Ergebnislisten, Aufkleber für die Turnierkarten und Urkunden drucken.

Der RallyOManager kann sowohl Einzel- als auch Mannschaftsturniere auswerten.

Das Programm ist so konzipiert, dass es Ihnen möglichst viel Arbeit abnimmt. Es kann automatisch Startnummern vergeben und nach der Ergebniseingabe die Platzierungen ermitteln. Eingaben werden auf Plausibilität geprüft.

RallyOManager verwaltet die Daten in einer Datenbank. Sie können nicht nur auf das aktuelle Turnier, sondern auch auf die Daten der früher eingegebenen Turniere zugreifen.

Übersicht

Erste Schritte

1. Legen Sie ein neues Turnier im **Turnier-Formular** an.
Menüpunkt: Turnierdaten / Turnier.

Schaltfläche:



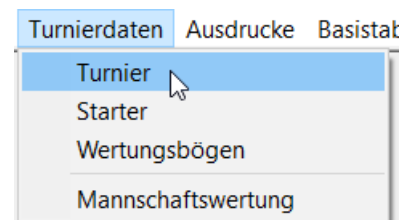
Dort werden die allgemeinen Daten des Turniers wie Turniernamen, Datum, Veranstalter, etc. eingegeben.

2. Öffnen Sie das **Starter-Formular**.
Menüpunkt: Turnierdaten / Starter;

Layout:

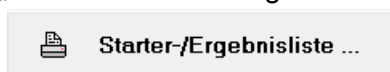


Dort können Sie die Daten der gemeldeten Teams eingeben. Die Teams, die auf der Warteliste stehen, werden dort ebenfalls verwaltet. Später können Sie dort die Startnummern eintragen (automatisch oder manuell). Während des Turniers geben Sie dort die Ergebnisse ein.



Weitere Schritte

- Wenn Sie die Starter eingegeben haben, können Sie eine **Meldeliste** (ohne Startnummern) drucken. Klicken Sie auf „Starter-/Ergebnisliste“ im Starterformular und wählen Sie „Meldeliste“ im Dialog.



- Wenn die Starter feststehen, können die **Startnummern** vergeben werden. Klicken Sie auf „Startnummern erzeugen“ im Starterformular.



- Wenn die Startnummern festliegen, können Sie eine **Starterliste** mit den Startnummern drucken. Klicken Sie auf „Starter-/Ergebnisliste“ im Starterformular und wählen Sie

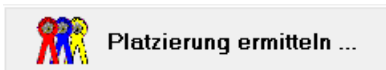
„Starterliste“ im Dialog.



- Erstellen Sie die **Wertungsbögen** im Wertungsbogen-Formular.
Menüpunkt: Turnierdaten / Wertungsbögen.
Darin wird die Abfolge der Übungen für die einzelnen Klassen erfasst. Die Wertungsbögen können sie dann über den Menüpunkt Ausdrücke/Wertungsbögen für alle Starter drucken.
- Wenn Sie möchten, können Sie schon vor dem Turnier **Blanko-Urkunden** drucken. Diese enthalten dann nur die Namen von Hundeführer und Hund und die Klasse. Die Platzierung und die Punkte müssen dann während des Turniers mit der Hand eingetragen werden. Diese Vorgehensweise empfiehlt sich z.B. wenn der Drucker sehr langsam druckt.
Menüpunkt: Ausdrücke / Urkunden, Checkbox: Blanko.

Am Turniertag:

- Im Starterformular werden die **Ergebnisse** eingegeben. Wählen Sie dazu das Layout „Ergebnisse“.
- Wenn alle Ergebnisse einer Klasse vorliegen, können Sie die **Platzierung** berechnen lassen. Klicken Sie auf „Platzierung ermitteln“ im Starterformular.



- Drucken Sie die **Urkunden** (außer Sie haben vorher schon Blanko-Urkunden erstellt).
Menüpunkt: Ausdrücke / Urkunden
- Drucken Sie die **Aufkleber**.
Menüpunkt: Ausdrücke / Aufkleber.
- Drucken Sie die **Ergebnisliste**.
Menüpunkt: Ausdrücke / Starter-/Ergebnisliste.
- Zum Schluss: wenn alle Klassen eingegeben und platziert worden sind, drucken Sie die **Wettkampfstatistik**.
Menüpunkt: Ausdrücke / Wettkampfstatistik.

Auf den folgenden Seiten finden Sie weitere Details.

Das zweite Turnier

Gehen Sie genauso vor, wie bei der Anlage des ersten Turniers. Drücken Sie „Neues Turnier“ im Turnier-Formular.

Achten Sie darauf, dass Sie nicht etwa die Daten des ersten Turniers überschreiben.

Der RallyOManager ist eine Datenbank. Sie können darin mehrere Turniere verwalten.

Bei der Eingabe der Starter haben Sie es jetzt etwas leichter. Bei der Eingabe der Starter für das erste Turnier hat sich der RallyOManager die Starter gemerkt und macht jetzt Vorschläge sobald die ersten Buchstaben eines Namens eingegeben werden.

Allgemeine Bedienelemente

DropDown-Listefeld „Turnier“

In der oberen Teil der Eingabe- und Druck-Formular ist ein DropDown-Listefeld zur Auswahl des Turniers.

Turnier auswählen

01.04.2014 Test Mannschaftscup 2014 ▼

Das letzte Turnierdatum steht an oberster Stelle der Liste und wird standardmäßig beim Öffnen des Formulars ausgewählt.

Navigator



Der Navigator dient zum Navigieren durch die Datenzeilen, zum Hinzufügen und Löschen von Datenzeilen und zum Speichern oder Verwerfen von Änderungen am Datensatz.

Tabellengitter

	Klasse	J	StartNr	Nichtstarter	Hundeführer (Name gesamt)	Verein	Hundename	Hundhöhe	Futter	Info	Hindernis(cm)	
▶	B		1		Susanne Schultz-Kuhlmann	HSV Luthé	Kina	63			40	▲

Mit den Pfeil-Auf- und Ab-Tasten kann man von Datenzeile zu Datenzeile wandern. Ebenso geht das mit dem Scrollbalken am rechten Rand. Die aktuelle Datenzeile ist am linken Rand durch ein kleine Dreieck (Pfeil) gekennzeichnet.

Von Spalte zu Spalte wechseln kann man mit TAB bzw. Shift-TAB und den Rechts- und Links-Pfeil-Tasten. In einigen Tabellen kann man auch die Enter-Taste verwenden.

Die Reihenfolge der Spalten lässt sich ändern, indem man die Spaltentitel mit der Maus verschiebt.

Die Spaltenbreite lässt sich ebenfalls mit der Maus verändern. Positionieren Sie den Mauszeiger auf der Trennlinie zwischen zwei Spaltentiteln und ziehen Sie die Trennlinie nach links oder rechts.

Mit „Einfg“ wird ein neuer Datensatz eingefügt, mit Strg-Entf ein Datensatz gelöscht. Die entsprechenden Aktionen können auch mit dem „Navigator“ vorgenommen werden (s.o.).

Eingabeformular Turnier

Klasse	Datum	RichterVorname	RichterNachname	RichterNr	Sortier-Nr	StartNrVon	StartNrBis
B	10.02.2017	Otto	Richter		1	1	99
1	10.02.2017	Wilhelm	Richter		2	101	199
2	10.02.2017	Otto	Richter		3	201	299
3	10.02.2017	Wilhelm	Richter		4	301	399
S	10.02.2017	Wilhelm	Richter		5	401	499

Ein neues Turnier legen Sie durch klicken auf „Neues Turnier“ an.

Geben Sie einen Turniernamen ein, über den Sie das Turnier identifizieren können. Diesen Turniernamen benötigen Sie in allen anderen Formularen und Dialogen, um das Turnier zu wählen, das Sie bearbeiten oder drucken wollen.

Weitere wichtige Felder sind Turnierdatum, Turniertyp und Veranstalter. Die Terminschutznummer wird später für die Wettkampfstatistik benötigt.

Speichern Sie das Turnier durch Klicken auf das Häkchen im Navigator.

Beim ersten Speichern wird automatisch die Tabelle der Klassen ausgefüllt. Sie müssen nur noch die Richter für die einzelnen Klassen eingeben.

Eingabeformular Starter

Eingabe der Starter (Meldung)

- Wählen Sie zunächst „Meldung“ beim Spalten-Layout.
Jetzt werden nur relevanten Spalten für die Eingabe der Starter angezeigt.
- Geben Sie die Namen der Starter in der Spalte „Hundeführer“ in der Form „Vorname Nachname“ ein. Vor- und Nachname werden automatisch getrennt und in den Feldern Nachname und Vorname eingetragen (nur wenn diese leer sind). Wenn Sie Namen nachträglich korrigieren, müssen Sie die Spalten Nachname und Vorname selbst anpassen.
- In der Spalte „J“ darf nur ein J für Sparte Jugend eingetragen werden.
- In der Spalte Nichtstarter können Sie ein kleines x eintragen. Sie können jederzeit aus einem Starter einen Nichtstarter und umgekehrt machen, indem die das x setzen oder entfernen.
- In der Spalte Warteliste können Sie mit einem x die potentiellen Nachrücker kennzeichnen. Ein x bei Warteliste bewirkt automatisch auch ein x bei Nichtstarter.
- In der Spalte Wartelisterang können Sie Nummern eintragen. Nach diesen Nummern können Sie die Warteliste auch sortieren (Box „Sortierung“).
- In der Spalte Info werden Informationen zu Anpassungsanträgen wegen Behinderung eingetragen. Dieser Text erscheint dann auf dem Wertungsbogen.
- Die Hindernishöhe wird automatisch aus der Höhe des Hundes berechnet. Sie können dies jedoch ändern (bei Anpassungsantrag wegen Behinderung): Tragen Sie im Feld „Hindernishöhe manuell“ eine andere Höhe ein; dann wird dieser Wert verwendet.

Spalten-Layout

Meldung

Starter

Ergebnisse

Alle Spalten

Filter und Sortierung ebenfalls anpassen

Eingabehilfe für die Meldung

Wenn Sie in einem neuen Datensatz den Namen des Hundeführers eintippen, erscheinen nach den ersten Buchstaben Vorschläge für den Namen des Hundeführers und des Hundes. Diese stammen aus dem Starter-Archiv (aus vorherigen Turnieren). Benutzen Sie die Pfeiltasten und Enter, um einen Vorschlag auszuwählen. Kontrollieren Sie, ob alles stimmt, z.B. kann es sein, dass sich inzwischen die Klasse geändert hat, in der der Teilnehmer startet.

Eingabe der Ergebnisse

- Wählen Sie zunächst „Ergebnisse“ beim Spalten-Layout.
Jetzt werden nur relevanten Spalten für die Eingabe der Ergebnisse angezeigt. Wenn Sie ein Häkchen bei „Filter und Sortierung ebenfalls anpassen“ gesetzt haben, werden nur die tatsächlichen Starter angezeigt und es wird außerdem nach der Startnummer sortiert.
- Stellen Sie im Filter die Klasse ein, deren Ergebnisse Sie eingeben wollen.
- Geben Sie jetzt die Punkte und die Zeit ein. Die Qualifikation wird automatisch eingetragen. Lediglich NB und DIS müssen Sie selber eingeben.
- Mit Enter wechseln Sie von Feld zu Feld: Punkte – Zeit - Qualifikation. Vom Feld „Qualifikation“ wechselt der Cursor in die nächste Zeile ins Feld „Punkte“.
- Die Zeit kann in der Form [Minuten:Sekunden,Hundertstel] eingegeben werden.
Beispiel: „3:15,76“.
Es geht aber auch einfacher: Geben sie nur die Ziffern ein (die Sekunden und Hundertstel müssen dabei immer je 2 Ziffern haben).
Beispiele: Eingabe 31576 wird zu 3:15,76; Eingabe 20590 wird zu 2:05,90.

Spalten-Layout

Meldung

Starter

Ergebnisse

Alle Spalten

Filter und Sortierung ebenfalls anpassen

Spalten-Layout

Über die Box „Spalten-Layout“ lässt sich die Reihenfolge und Breite der Spalten und die Sichtbarkeit einzelner Spalten schnell ändern. Es werden die für das jeweilige Thema wichtigen Spalten angezeigt.



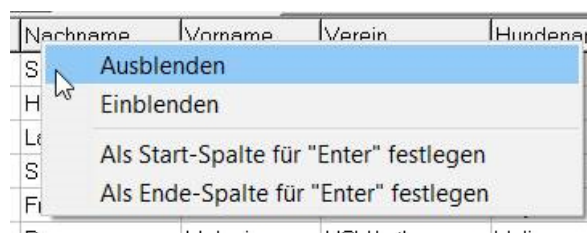
Wenn der Haken bei „Filter und Sortierung ebenfalls anpassen“ gesetzt ist, werden gleichzeitig, passend zu dem jeweiligen Thema, der Filter und die Sortierung gesetzt:

Layout/Thema	Filter	Sortierung	Bemerkung
Meldung	Kein	Keine	Zur Eingabe der Meldungen. Wenn auch die Adresse der Teilnehmer eingegeben werden soll, muss das Layout „Alle Spalten“ verwendet werden.
Starter	Nur Starter	StartNr	Zum Organisieren der Starter. Möchte man auch die Teilnehmer auf der Warteliste sehen, muss das Häkchen beim Filter „Nur Starter“ entfernt werden.
Ergebnisse	Nur Starter	StartNr	Zur Eingabe der Ergebnisse in Reihenfolge der Startnummern. Nach Ende des Turniers und nach Berechnung der Platzierung sollte die Sortierung auf „Platzierung“ geändert werden.
Alle Spalten	Kein	keine	

Benutzerdefiniertes Spalten-Layout

Spaltenreihenfolge und Spaltenbreite lassen sich auch manuell ändern. Die Spaltenreihenfolge im Tabellengitter lässt sich durch Ziehen der Spaltenüberschriften mit der Maus ändern, die Spaltenbreite durch Ziehen des Trennstriches zwischen den Spaltenüberschriften.

Spalten aus- und einblenden: Bei Rechtsklick auf eine Spaltenüberschrift erscheint ein Menü über das man die Spalte aus-oder einblenden kann.



In dem Tabellengitter kann man auch die Enter-Taste verwenden, um in die nächste Spalte zu wechseln. Dabei kann eine Spalte als Ende-Spalte festgelegt werden, d.h. wenn man in dieser

Spalte „Enter“ drückt, wechselt der Cursor in den nächsten Datensatz und dort in die „Start“-Spalte.

Die Start- und Ende-Spalte lässt sich ebenfalls über das obige Kontextmenü manuell festlegen.

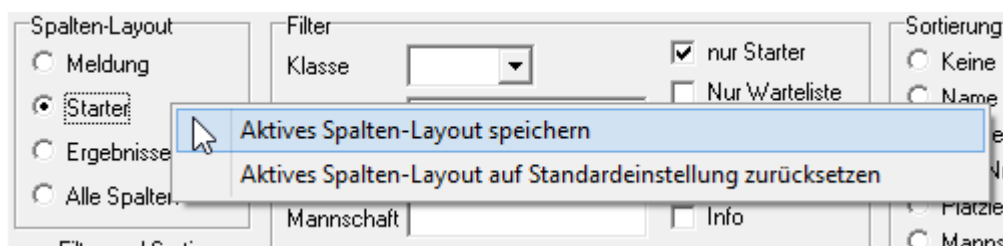
Spalten-Layout speichern

Die manuell geänderte Spaltenansicht kann gespeichert werden:

- Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die Spalten-Layout-Box
- Klicken Sie im Kontextmenü, das dann erscheint, auf „Aktives Spalten-Layout speichern“

Das Layout des aktuell gewählten Themas wird nun gespeichert.

Beispiel: Ist das Spalten-Layout „Starter“ gewählt, so werden die an den Spalten vorgenommenen Änderungen für das „Starter“-Layout gespeichert. Wird in einer späteren Sitzung das Spalten-Layout „Starter“ gewählt, so erscheinen das von Ihnen geänderte Spaltenlayout.



Sie können das Spalten-Layout jederzeit auf die Standardeinstellungen zurücksetzen, indem Sie im Kontextmenü „Aktives Spalten-Layout auf Standardeinstellung zurücksetzen“ wählen.

Filter

Mit der Filter-Box können die Datenzeilen gefiltert werden. Sobald Sie in der Filter-Box einen Haken setzen, wird gefiltert. Bei Eingabe in den Text-Feldern wird der Filter aktiviert, wenn Sie länger als eine Sekunde nichts mehr getippt haben oder wenn Sie Enter drücken.

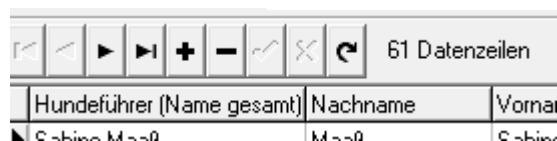
Wenn Sie wieder alle Datensätze sehen möchten drücken Sie die Schaltfläche „Filter leeren“. Es werden alle Filterfelder geleert und die Tabelle aktualisiert.

Filterfelder:

Feld	Typ	Bemerkung
Klasse	DropDown-Listefeld	Die Entfernen-Taste leert das Klassenfeld wieder.
Name	Textfeld	Filtern nach den Anfangsbuchstaben sowohl des Nachnamens als auch des Vornamens, Groß-/Kleinschreibung ist egal.
Verein	Textfeld	Filtern nach den Anfangsbuchstaben des Vereins. Groß-/Kleinschreibung ist egal.
Mannschaft	Textfeld	Filtern nach den Anfangsbuchstaben der Mannschaft. Groß-/Kleinschreibung ist egal.

Nur Starter	Kontrollkästchen	Zeigt alle Datenzeilen, bei denen die Spalte „Nichtstarter“ <u>nicht</u> angekreuzt ist.
Nur Warteliste	Kontrollkästchen	Zeigt alle Datenzeilen, bei denen die Spalte „Warteliste“ angekreuzt ist.
Nur Jugend	Kontrollkästchen	Zeigt alle Datenzeilen, bei denen in der Spalte „Sparte“ ein „J“ eingetragen ist.
Ohne Jugend	Kontrollkästchen	Zeigt alle Datenzeilen, bei denen in der Spalte „Sparte“ nichts eingetragen ist.
Info vorhanden	Kontrollkästchen	Zeigt alle Datenzeilen, bei denen in der Spalte „Info“ etwas eingetragen ist.

Die Anzahl der Datenzeilen wird oberhalb der Tabelle angezeigt.



Sortierung

Beim Klick auf einen Eintrag der Sortierungs-Box wird die Sortierung sofort geändert.



Die genaue Sortierreihenfolge ist in der folgenden Tabelle erläutert:

Kurzbezeichnung	Sortierung Details
Keine	Keine Sortierung, Reihenfolge wie eingegeben
Name	Nachname, Vorname
Klasse	Klasse, Nachname, Vorname
StartNr	Klasse, StartNr, Wartelisterang, Meldedatum
Platzierung	Klasse, Sparte, Platz, Qualifikation (absteigend)
Mannschaft	Mannschaft, Nachname, Vorname
Warteliste	Zeilen mit „x“ bei Warteliste am Anfang, dann nach Wartelisterang

Navigation und Eingabe im Tabellengitter

Im Tabellengitter können sie mit den Cursor-Tasten und der Tab-Taste navigieren. Shift-Tab bewegt den Cursor eine Spalte nach links.

Mit Enter können Sie den Cursor ebenfalls eine Spalte nach rechts bewegen. Es gibt jedoch eine Besonderheit bei der Verwendung von Enter. Es kann eine Start- und eine Ende-Spalte festgelegt werden. Bei Erreichen der Ende-Spalte wechselt der Cursor in den nächsten Datensatz, bzw. in einen neuen Datensatz und springt auf die Start-Spalte.

Startnummern erzeugen

Das Programm kann die Startnummern automatisch (zufällig) zu erzeugen. Sie können die Startnummern jedoch auch manuell eingeben oder nach der automatischen Vergabe ändern. Klicken Sie auf die Schaltfläche „Startnummern erzeugen ...“ im Starter-Formular.

Die Startnummern werden zufällig vergeben, jedoch können Sie gewisse Vorgaben machen:

- **Hindernishöhe optimieren:** Hier können Sie dafür sorgen, dass die Hindernishöhe nicht dauernd wechselt, indem versucht wird, Hunde mit ähnlicher Höhe hintereinander starten zu lassen.
- **Gleichen Hundeführer nicht hintereinander:** Hier können Sie gewährleisten, dass ein Hundeführer mit mehreren Hunden genug Zeit hat den Hund zu wechseln.
- **Gleichen Verein nicht hintereinander:** Hier können Sie für Abwechslung bei den Vereinen sorgen.

Am Tag des Turniers ist die automatische Generierung der Startnummern blockiert. Sie können dies auch schon vorher durch Klick auf „Automatik deaktivieren“ tun. Das sollten Sie machen, sobald die Startnummern feststehen, damit die Startnummern nicht versehentlich „zerschossen“ werden.

Im rechten Teil können Sie die Startnummern manuell ändern. Geben Sie einfach die gewünschte Startnummer bei dem jeweiligen Starter ein; die anderen Nummern werden dann entsprechend nach oben oder unten verschoben.

Platzierung

Das Programm kann die Platzierungen innerhalb der einzelnen Klassen berechnen. Es ist aber auch möglich die Platznummern manuell einzugeben.

Klicken Sie auf die Schaltfläche „Platzierung ermitteln ...“ im Starter-Formular. Wählen sie im Platzierungs-Dialog die Klasse und klicken Sie dann auf „Platzierung starten“. Im Starter-Formular werden jetzt die Ergebnisse nach Platzierung sortiert angezeigt.



Es werden nur die Teilnehmer platziert, die bestanden haben, d.h. deren Wertung V, SG, G oder best. ist. Die Wertungen NB und DIS werden nicht platziert.

Reihenfolge bei der automatischen Platzierung:

1. Höchste Punktezahl zuerst.
2. Bei gleicher Punktezahl zählt die Zeit. Die schnellste (niedrigste) Zeit kommt zuerst.
3. Bei gleicher Zeit wird die Platz-Nummer mehrfach vergeben und die nächste(n) Platz-Nummer(n) übersprungen.

Als gleich gelten zwei Zeiten entweder

- wenn sie sekundengleich sind (Vorgabe) oder
- wenn sie auf Hundertstel-Sekunden gleich sind.

Diese Einstellung ist benutzerdefiniert.

Zusätzliche Platzierungsspalten

Es besteht die Möglichkeit weitere Platzierungen vorzunehmen, z.B. für eine parallele Vereinsmeisterschaft. Dazu stehen zwei weitere Platzierungsspalten zur Verfügung. Klicken Sie im Platzierungsdialog auf „Weitere Platzierungen“. Wählen Sie die Spalte (2 oder 3) aus und geben Sie in der Filter-Box den Namen des Vereins ein.

Platzierung

Klasse B

Platzierung Einzelwertung Weitere Platzierungen

Es gibt die Möglichkeit eine zweite und dritte Platzierung vorzunehmen, z.B. für eine Vereinsmeisterschaft.

2. Platzierungsspalte

3. Platzierungsspalte

Filter

Verein HSV Irgendwo

Weitere Bedingungen (SQL):

 Platzierung starten

Wertungsbögen erstellen

Parcours (für Wertungsbögen)

Turnier auswählen: 09.10.2016 Oktober 2016 Klasse: 2

Alle löschen Nach aktueller Position löschen

Station	SchildNr	Schildtext
1	217	Hund über Hürde - Mensch dicht neben her
2	211	Halt - Weggehen
3	214c	Umdrehen - Abruf in Vorsitz Hund rechts rum - vorwärts
4	012	270° links
5	005	Halt - Platz - Um Hund herum
6	219	Hund Links-Kreis - aus Bewegung - vorwärts
7	206	Halt - 180° Drehung links - vorwärts
8	006	Nach rechts
9	212	Anhalten - Platz - Weggehen
10	216	Umdrehen - Abruf bei Fuß
11	103	Halt - 90° Drehung rechts - vorwärts
12	117	Figur 8 mit Ablenkung
13	202	Halt - 90° Drehung links - 1 Schritt - Halt
14	209	Halt - Steh
15	116	Doppelkehrt - Mensch nach links, Hund nach rechts (zweimal)
16	207	Halt - Schritt zur Seite - rechts - Halt
17	112	180° Drehung rechts
18	109	Anhalten - Platz
19	107	Halt - 1,2,3 Schritte vorwärts
20	101	360° links

Verfügbare Schilder		
Klasse	Schild	Schildtext
B	001	Halt
B	002	Halt - Platz
B	003	Halt - Platz - Sitz
B	004	Halt - Um Hund herum
B	005	Halt - Platz - Um Hund herum
B	006	Nach rechts
B	007	Nach links
B	008	Rechts kehrt
B	009	Links kehrt
B	010	Kehtwendung - Mensch nach links, Hund nach rechts
B	011	270° rechts
B	012	270° links
B	013	360° rechts
B	014a	Vorsitz Hund rechts rum - Halt
B	014b	Vorsitz Hund links rum - Halt
B	014c	Vorsitz Hund rechts rum - vorwärts
B	014d	Vorsitz Hund links rum - vorwärts
B	015	Tempo langsam
B	016	Tempo schnell
B	017	Tempo normal
B	018	Spirale rechts - Hund außen
B	019	Spirale links - Hund innen
B	020	Slalom einfach
B	021	Slalom hin und zurück
B	022	Figur 8 ohne Ablenkung
B	023	Halt - Hund umrundet HF - Halt
B	024	Halt - 1 Schritt vorwärts
B	025a	Vorsitz - 1 Schritt rückwärts Hund rechts rum - Halt
B	025b	Vorsitz - 1 Schritt rückwärts Hund links rum - Halt

Auf der linken Seite des Formulars werden die Schilder des Parcours eingegeben. Zur Information sehen Sie auf der rechten Seite eine Liste der verfügbaren Schilder.

1. Zum Eingeben der Schilder setzen Sie den Cursor in die Spalte „SchildNr“.
2. Geben Sie die SchildNr ein und drücken Sie Enter. (Führende Nullen müssen nicht mit eingegeben werden).
 - ➔ es wird unterhalb eine neue Datenzeile mit der nächsten Stationsnummer erzeugt. Sie können jetzt die nächste SchildNr eingeben, usw.

Mannschaftswertung

Platzierung der Mannschaften

Die Platzierung der Mannschaften wird automatisch berechnet.

Für die Platzierung werden die Punkte und die Zeit der Mannschaftsmitglieder berücksichtigt. Teilnehmer mit DIS oder NB werden nicht gewertet (Streichergebnisse).

Mannschaftswertung

Turnier auswählen

Daten | Einstellungen | Erläuterungen

Mannschaft	Platz	Starter	Gewertet	Zeitsumme	Punktesumme
▶ Tutnix	1	5	3	10:42	404
Fell und Pfote	2	5	3	9:58	379
Flotte Pfoten	3	5	3	10:51	379
Fetzige Hund	4	5	3	9:17	321
Give Me Five	5	5	3	9:58	312
Pfoten Chaoten	6	5	3	10:12	301
Die Naseweisen	7	5	3	10:05	295
Zwergnasen	8	5	3	9:19	293
Die Schlawiner	9	5	3	11:04	263
Sunny Side Up	10	5	3	8:46	246

StartNr	Hundeführer	Hundename	Klasse	Sparte	Qualifikation	Gewertet	Zeit	Bonuszeit	Punkte	PunkteGewichtet
305	3		SG	x	3:29		89	137
302	3		SG	x	3:33		89	135
303	3		V	x	3:40		90	132
▶ 11	B		NQ		3:44		65	52
2	B		NQ		3:23		55	48

Mannschaftswertung Einstellungen

Über die Einstellungen (Reiter „Einstellung“) können Sie festlegen, wie die Ergebnisse gewertet werden sollen.

- So können Sie beispielsweise festlegen, dass nur die X besten Läufe einer Mannschaft gewertet werden.
- Sie können die Ergebnisse wichten, so dass Ergebnisse von höheren Klassen stärker berücksichtigt werden. Eine 1 bei dem Wichtungsfaktor für die Punkte und bei den Klassen bedeutet: Keine Wichtung der Punkte.
- Sie können die Zeiten ebenfalls wichten. Eine 0 bei Wichtungsfaktor für die Zeit bedeutet: Keine Wichtung der Zeiten.

Die schlechtesten Ergebnisse werden gestrichen

Dabei werden die besten Ergebnisse gewertet (gewichtete Punkte)

Wichtungsfaktor für die Punkte:

Wichtungsfaktor für die Zeit:

Wichtung für die einzelnen Klassen

Klasse	Wichtungsfaktor	Basiszeit
B	1	2:22
2	1,2	3:00
1	1,1	2:39
3	1,3	3:17
S	1	3:15

Kürzeste Zeit jeder Klasse als Basiszeit eintragen

Für die Platzierung Punktesumme auf ganze Zahlen runden.

Bei der Mannschaftswertung können die gewichteten Punktesummen Gleitkommazahlen sein. Als gleich gelten zwei Punktwertungen entweder

- Wenn die auf ganze Zahlen gerundeten Punktesummen gleich ist (Vorgabe).
- Wenn die auf Hundertstel gerundeten Punktesummen gleich sind.

Diese Einstellung ist benutzerdefiniert.

Als gleich gelten zwei Zeiten entweder

- Wenn sie sekundengleich sind (Vorgabe).
- Wenn sie auf Hundertstel-Sekunden gleich sind.

Diese Einstellung ist benutzerdefiniert.

Ausdrucke

In den Dialogen für die Ausdrucke gibt es mehrere Ausgabeziele:

- Drucker: Druckt direkt auf den im Dialog gewählten Drucker.
- Vorschau: Zeigt eine Vorschau an. Aus der Vorschau kann anschließend gedruckt werden. Es ist auch möglich festzulegen welche Seiten gedruckt werden sollen.
- PDF: Es wird eine Pdf-Datei erzeugt.

Starter- und Ergebnislisten

Hier können Sie drei Arten von Listen drucken:

- Meldeliste: Druckt die Starter, jedoch ohne Startnummern. Auf Wunsch werden zusätzlich Nichtstarter gedruckt, die jedoch auf der Warteliste stehen („mit Warteliste“). Sortiert wird nach Klasse und Nachname.
- Starterliste. Druckt die Starter mit Startnummern. Sortiert wird nach Klasse und Startnummern.
- Ergebnisliste: Druckt die Starter mit Ergebnissen. Sortiert wird nach Klasse und Platzierung. Statt der normalen Platzierung können auch die alternativen Platzierungspalten gedruckt werden.

Sie können die Listen für eine bestimmte Klasse drucken, oder aber für alle Klassen.

Bei dem Druck aller Klassen können diese fortlaufend oder mit einer neuen Seite für jede Klasse gedruckt werden.

Wertungsbögen

The screenshot shows a dialog box titled "Wertungsbögen drucken" with a yellow header bar and a close button (X) in the top right corner. The dialog is divided into two main sections. The left section contains the following controls: a "Turnier" dropdown menu with the value "01.02.2017 Testturnier 1"; a "Klasse" dropdown menu with the value "B"; a "Startnummer" field consisting of two input boxes separated by a hyphen; a group box "Schriftgröße für Schildertexte" containing two radio buttons, "Normale Schrift" (which is selected) and "Kleine Schrift"; and a "Drucker" field with the text "HP LaserJet 200 colorMFP M276n UPD PCL 6" and a small "..." button to its right. The right section of the dialog contains five buttons stacked vertically: "Drucken" (with a printer icon), "Vorschau" (with a preview icon), "PDF erzeugen" (with a PDF icon), and "Schließen" (with a red square icon).

Sie können alle Wertungsbögen eines Turniers auf einmal oder aber einzelne Klassen oder Startnummernbereiche drucken.

Wenn ein Wertungsbogen sehr viele Schilder umfasst, und der Platz nicht mehr reicht, können Sie auf kleine Schrift umschalten.

Sie können auch im Voraus Wertungsbögen für eventuelle Nachrücker von der Warteliste drucken.

Urkunden

Urkunden drucken

Turnier
 01.02.2017 Testturnier 1
 Klasse: [] Startnummer: [] - []
 Starter
 Warteliste

Normale Platzierung
 Platzierung 2
 Blanko (ohne Ergebnisse)

Drucker: HP LaserJet 200 colorMFP M276n UPD PCL 6

Layout
 Einstellungen laden | Einstellungen speichern | Einstellungen zurücksetzen

Haupttitel: Urkunde mm von oben: 45
 erreichte am TT.MM.JJJJ beim Standard Einstellungen

Turniertitel 1: Rally Obedience Turnier
 Turniertitel 2: []

Bilder

Dateiname:	Ausrichtung		Höhe [mm]
	Vertikal	Horizontal	
[]	Mitte	Mitte	40
[]	Mitte	Mitte	40
[]	Unten	Links	25
[]	Unten	Rechts	25

Tragen Sie {VDH} für das RO-Emblem des VDH ein.
 Ausrichtung und Höhe auf Standard zurücksetzen

Oben Links | Oben Mitte | Oben Rechts
 Haupttitel
 Mitte Links | Mitte Mitte | Mitte Rechts
 Otto Mustermann
 mit dem Hund
 Hasso
 erreichte am 01.04.2010
 Turniertitel1
 Turniertitel2
 in der Klasse B Platz 1 mit 97 Punkten
 Unten Links | Unterschrift Wertungsrichter Anna Richter | Unten Rechts

Sie können die Urkunden für alle oder einzelne Starter drucken. Die Option „Blanko“ ist für den Fall gedacht, dass Sie die Urkunden schon vor dem Turnier drucken wollen. Dann müssen Platzierung und Punkte manuell eingetragen werden.

Sie können die Texte der Urkunde beeinflussen und auch an bis zu vier Positionen Bilder einfügen. Im Dialog wird ein entsprechendes Schema dargestellt.

Das Layout kann für spätere Verwendung gespeichert werden („Einstellungen speichern“ / „Einstellungen laden“)